

T.C.
KÜTAHYA VALİLİĞİ
ÇİNİGAR ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Akif Ersoy



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif Ersoy

OKUL MÜDÜRÜ SUNUŞU

Geçmişten günümüze gelirken var olan üreticiliğin getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir.

Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019–2023 stratejik planı hazırlanmıştır.

.Çinigar Anaokulu olarak en büyük amacımız, çocuklarımıza sadece iyi bir bakım sağlamak değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek bireyler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler kendine güvenen, kendini her ortamda rahatça ifade edebilen, yapıcı, *sevgi, saygı, iş birliği, sorumluluk, hoşgörü, yardımlaşma, dayanışma ve paylaşma gibi davranışları kazanmış, hayal güçlerini, üretici ve eleştirel düşünme becerilerini, iletişim kurma ve duygularını anlatabilen* çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek bireyler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Çinigar Anaokulu Stratejik Planı (2019–2033)'de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Şerafettin SÖYLER

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
OKULUN KISA TANITIMI	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ	11
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	14
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	19
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	21
MİSYONUMUZ	21
VİZYONUMUZ	22
TEMEL DEĞERLERİMİZ	22
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	23
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	23
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	25
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	28
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	30
İZLEME VE DEĞERLENDİRME:	30

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Şerafettin SÖYLER	Okul Müdürü	Mehmet ŞENGÜL	Müdür Yard.
Mehmet ŞENGÜL	Müdür Yard.	Ahmet SOYYİĞİTİOĞLU	Öğretmen
Hanife ÇAKICI	Öğretmen	Hanife ÇAKICI	Öğretmen
Makbule BALTA	Ok. Aile B. Bşk.	Eda KORKMAZ	Öğretmen
İlke ÇİFTDEMİR	Ok. Aile B. Üye	Fazilet AKDAŞ	Öğretmen

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

OKULUMUZ

a)Okulun Tarihçesi: Okulumuz Çinigar İşletme Birliği tarafından 2009 yılında yapılmıştır.2009-2010 Eğitim-Öğretim yılında hizmete girmiştir. Bahçe alanı 2600 m2 bina kullanım alanı ise 665 m2 alan üzerinde kurulmuştur.

2015-2016 Eğitim Öğretim yılı sonunda Milli Egemenlik Orta Okuluna ait olan Okulumuz Doğusunda ve Batısında kalan alanlar okulumuz bahçesine katılarak bahçe alanımız 2600 M2 ye çıkarılarak park bahçe ve oyun alanları eklenerek okul öncesi öğretimde yenilenmeye gidilmiştir.

Okulumuz 3+Zemin kat üzeri olup 1 Müdür Odası,1 Müdür Yardımcısı Odası, 1 Memur Odası, 1 Çok Amaçlı Salon 1 mutfak ve Yemekhane, 1 Hizmetli odası, 1 materyal odası, 4 derslik, 1 Bayan ve 1 Erkek Personel WC, ,4 Erkek ve 4 Kız Öğrenci tuvaletinden oluşmaktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Kütahya		İlçesi: Merkez			
Adres:	İstiklal Mahallesi Hal sokak No :1/1	Coğrafi Konum (link)	https://www.google.com/maps/place/%C3%87inigar+Anaokulu/@39.4255837,29.9638879,17z/data=!3m1!4b1!4m5!3m4!1s0x14c947e70d673f19:0x4c21c4c45d474ab7!8m2!3d39.4255796!4d29.9660766		
Telefon Numarası:	0 274 231 0114	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	971615@mb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://cinigaranaokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	971615	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim(Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 2009		Toplam Çalışan Sayısı	11		
Öğrenci Sayısı:	Kız	55	Öğretmen Sayısı	Kadın	4
	Erkek	53		Erkek	1
	Toplam	108		Toplam	5
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:27	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:22
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:22	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:-
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		180,00 (aylık)	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		2

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Okul Öncesi Öğretmeni	1	4	5
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	1	2	3
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	5	6	11

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri	Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	Var

Derslik Sayısı	4	Çok Amaçlı Saha	Var	
Derslik Alanları (m2)	60	Kütüphane		Yok
Kullanılan Derslik Sayısı	4	Fen Laboratuvarı		Yok
Şube Sayısı	4	Bilgisayar Laboratuvarı		Yok
İdari Odaların Alanı (m2)	16	İş Atölyesi		Yok
Öğretmenler Odası (m2)	0	Beceri Atölyesi		Yok
Okul Oturma Alanı (m2)	203	Pansiyon		Yok
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2600			
Okul Kapalı Alan (m2)	665			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	100			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı	10			
Diğer (Mutfak ve Yemekhane(m2))	160			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
4 yaş A Şubesi	9	9	18				
4 yaş B Şubesi	12	5	17				
5 yaş A Şubesi	10	10	20				
5 yaş B Şubesi	8	12	20				
TOPLAM	39	36	75				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	3	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	5	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	5	İnternet Bağlantı Hızı	

Gelir ve Gider Bilgisi

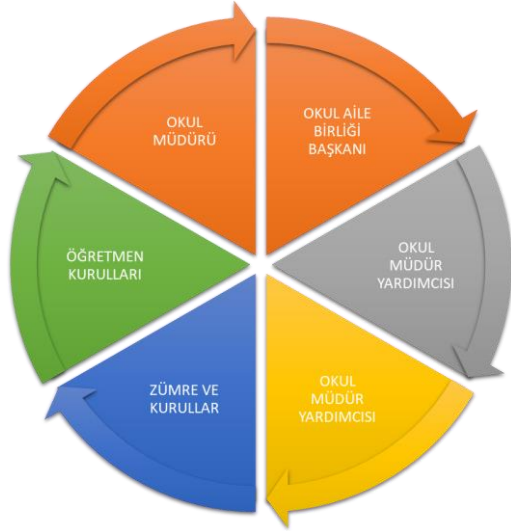
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Okul Aidat Hesabı

Bütçe / Yıl	2016	2017	2018
Gelir Miktarı	21.022,26	70.233,62	79.473,23
Gider Miktarı	18.628,74	64.451,54	72.969,10
Gelir Gider Farkı	2.393,52	5.782,08	6.504,13

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

03-06 YAŞ Arası öğrenci olduğu için herhangi bir anket düzenlenmemiştir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır. =1,17

Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir. =1,17

Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır. =1,50

Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.=1,17

Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır. =1,17

Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir. =2,00

Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir. =2,00

Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır. =1,33

Okulumuz yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır. =1,50

Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir. = 1,33

Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır. =1,17

Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir. =1,83

Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim. = 1,33

Öğretmen anketi sonuç ortalaması =1,44

Veli Anketi Sonuçları:

İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.=1

Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.=1,08

Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum. =1,23.

Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.=1,15

Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.=1,54

Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.=1,15

Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.=1,00

E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.=3,38

Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.=1,15

Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.=1,31

Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.=1,00

Okul binası ve diğer fiziki alanlar yeterlidir.=1,23

Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.=1,77

Veli anket sonuçları ortalaması : 1,38

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	03-06 yaş arası harici öğrenci olmaması 03-06 yaş arası ihtiyaç duyulan tüm materyallerin olması Okul bahçesindeki oyun alanının geniş olması Öğrencilerin eğitime tam katılımı Çocukların bütün gelişim alanlarının desteklemeye açık olması
Çalışanlar	Okul personel ilişkilerinin olumlu olması Personelin uyum içinde olması Çalışanlar arası iş birliğinin güçlü olması Olumlu okul iklimi Güler yüzlü genç dinamik ekibin olması
Veliler	Okul aidatının düşük uygulanıyor olması Okulun öğretmen kadrosunun tam ve deneyimli olması Okuldaki etkinliklere katılım destek sağlamaları Velilerin eğitim düzeylerinin ortalamasının üzerinde olması

	Veli etkileşiminin güçlü olması
Bina ve Yerleşke	Binanın okul öncesi eğitim için dizayn edilmiş olması Okulun iç ve dış çevresinin kameralarla izlenebilmesi Okulun merkeze yakınlığı Okulun bahçesinin direk anayola açılmaması Binamızın resmi kurumlara yakın olması Bahçede uygun oyun alanının olması
Donanım	Bilgi ve iletişim teknolojilerinin eğitim öğretimde etkin kullanılması Sınıflarda bilgisayar ve internet olması Teknolojik imkânların yeterli olması Bilişim sistemleri(E-okul, e-duyuru, web sitesi v.b.) aktif olarak kullanılması Güvenlik kart sisteminin okulda uygulanması
Yönetim Süreçleri	Paydaşların görüş ve önerileri alınıyor olması Okulun Beyaz Bayrağının olması Yönetim ve öğretmenlerin uyum içinde çalışması İletişimin şeffaf olması Personel ihtiyaç anında okul ve M.E.M. yöneticilerine rahatlıkla ulaşabilmesi Yönetimin yenilik ve gelişmelere açık olması
Bütçe	Okulun okul hesabı adıyla bir bütçesinin olması ve buraya velilerden düzenli para gelmesi Okul aile birliği tarafından yapılan çalışmaların okula destek olması Okul bütçesinin verimli kullanılması
İletişim Süreçleri	Velilerle iletişim güçlü olması Velilere kısa sürede ulaşılabilmesi Okulun tüm paydaşlarının olumlu iletişim içinde olması Anlaşmaların demokratik bir şekilde sağlanması Dinamik gelişmeye ve dayanışmaya açık bir kadro olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Bölgeden kaynaklı öğrenci sayısının az olması Rehber öğretmen olmaması Sınıflarımızın küçük olması Problem davranışı olan çocukların olması Öğrencilerin bulunduğu sosyoekonomik ve kültürel çevre Evde teknolojik bağımlılıklar
Çalışanlar	Yeterli idari ve teknik personel olmaması Öğretmenlere ait bir odanın olmaması Rehberlik servisinin olmaması Öğretmen kadrosunun bir kısmının geçici olması
Veliler	Sosyoekonomik durumu zayıf olan aileler Çalışan velilerin iş yoğunluğu nedeniyle çocuklarıyla ilgilenememesi Bazı velilerin çocuklarıyla eğitim noktasında yeterli ilgi göstermemesi Tutarsız anne baba davranışlarının olması
Bina ve Yerleşke	Katlı bina olması Kapasitesinin yetersiz olması Giriş kapısının dar olması Sınıfların küçük ancak öğrencilerin çok olması Sınıflarda kolon olması
Donanım	Akıllı tahta sistemine geçilememiş olması Çeşitli etkinlikler için fiziki ortam yetersizliği Eğitim materyallerinin yenilenememesi Teknolojik aletlerin tam ve verimli olarak kullanılamaması Öğrenim atölyelerinin olmaması

Bütçe	Okulumuzun ihtiyaçlarını giderecek mali yapının eksik olması Okulun ekonomik olarak çoğu veliler tarafından desteklenmemesi Okul ücretlerinin okul tarafından belirlenmemesi Bütçenin oldukça kısıtlı olması
Yönetim Süreçleri	Sınıfa alınan öğrenciyle ilgili önceden bilgi verilmemesi Velilerin yapılan seminerlere ilgi göstermemeleri Yeni kayıt alınana öğrenci özelliklerinin ayrıntılı olarak araştırılmaması
İletişim Süreçleri	Sınıfların kalabalık olmasından dolayı bireysel ilgi ve etkinliklere çok fazla yer verilememesi

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Ekonomik	Öğrencilerin yakın çevreden olması Okulun kendisine ait bir bütçesinin olması Eğitim öğretim ve personel iş ve işlemlerinin kısa sürede çözümlenmesi
Politik	Mili Eğitim Bakanlığının geçmişe oranla eğitime daha fazla önem vermesi İlimizde eğitim fakültesinin olması Lise ve üniversitelerden stajyer öğrencilerin gelmesi Resmi kurumlara yakın olması
Sosyolojik	Çevrede yaşayan çocukların okul öncesine ihtiyaç duyması Veli öğretmen öğrenci iletişiminin olumlu olması Farklı tutum ve kültürden ailelerin bulunması
Teknolojik	Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması Etkinliklerde kullanılmak üzere çok amaçlı salonumuzun olması Fatih projesi kapsamında yazıcının gelmesi

Mevzuat-Yasal	Diğer okul ve kurumlarla işbirliğinin güçlü olması İş Kur tarafından okulumuza yardımcı personelin gelmesi Müfredatın belirli aralılarla güncellenmesi Devletin Yardımcı kaynaklarının olması
Ekolojik	Yazın geç gelmesi öğrencilerin okula devamını olumlu etkiliyor Geri dönüşümle ilgili ülke çapında bilinç oluşturulması Okul bahçesinin yaparak yaşayarak öğrenmeye müsait olması Okula ulaşımın kolay olması

Tehditler

Politik	Aynı bahçede iki okul olması Okul öncesi eğitimin zorunlu olmaması Öğretmenlere yeterli kadro verilmemesi
Ekonomik	Velilerin ekonomik yetersizliği Mahallenin gelir seviyesinin düşük olması Eğitim araç gereçlerinde yetersizlik
Sosyolojik	Dezavantajlı bölgede olması Gelen- giden öğrenci hareketliliğinin çok olması Parçalanmış ve problemlili aile yapılarının olması Öğrenci sayısındaki artış ve talebe göre okulun küçük olması Toplumun okul öncesi eğitim önemi hakkında yeterli bilinç düzeyine sahip olmaması
Teknolojik	Çocuklarda oluşan teknoloji bağımlılığı Zarar gören teknoloji aletlerinin okul bütçesine yük getirmesi Sosyal medyanın eğitim üzerindeki olumsuz etkisi Teknolojik araçların yanlış kullanılması

Mevzuat-Yasal	Okul öncesi eğitime yeterli önem ve desteğin verilmemesi Okul öncesi eğitimin zorunlu olmaması Kanun ve yönetmeliklerin sık sık değişmesi Sınıf mevcut sayısının maksimum durumunun esnek olması Kaynaştırma öğrencisi olmasına rağmen özel eğitim öğretmeninin verilmemesi
Ekolojik	Mevsimplere göre öğrenci devamlılığının değişmesi Doğal kaynakları korumaya yönelik daha fazla uygulama ve proje yapılmaması Trafığın yoğun olduğu bölgede bulunması Okulun dezavantajlı bölgede bulunması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Öğrenci merkezli eğitim	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım

Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
Dezavantajlı Öğrenciler	Eğitim Paydaşlarıyla İşbirliği ve İletişim	Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Sosyoekonomik düzeyi düşük olan ailelerin çocuklarının okul öncesi eğitimden faydalanmasının sağlanması
2	Velilere yönelik bilinçlendirme seminerlerinin yapılması
3	İhtiyaç olan materyallerin araştırılıp var olanların nitelikli hale getirilmesi
4	Ev ziyaretlerinin yapılması
5	Çocukların sınıf içi durumuyla ilgili veli ile bireysel görüşme yapılması
6	Servis imkânının olması
7	Aile ve çocuklara yönelik seminerlerin düzenlenmesi

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Çocukların yaparak yaşayarak öğrenmelerini sağlamak
2	Somut deneyimler kazanmak için geziler düzenlemek
3	Öğrenci merkezli eğitimi benimsemek
4	Aile okul işbirliğine önem vermek
5	Çocukların güvenli giriş çıkış yapmalarını sağlamak
6	Düzenli toplantılarla değerlendirme yapıp ortak kararlar almak
7	Projeler konusunda paydaşların bilgilendirilmesi, bilinçlendirilmesi
8	Etkinliklerde çevre imkânlarından ve sivil toplum kuruluşlarından destek alınması

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Okul binasının fiziksel kapasitesini eğitim öğretime daha elverişli hale getirmek
2	Çocukların bilişsel gelişimlerini destekleyecek materyal sayısının artırılması
3	Atölyeler oluşturulacak fiziki ortam oluşturulması
4	Bahçedeki tarım alanının aktif olarak kullanımını sağlamak
5	Okulun giriş çıkış alanının uygun hale getirilmesi
6	Okullar arası yardımlaşma ve dayanışmanın güçlendirilmesi
7	Okulumuzdaki personelin yüksek lisan yapması için olanak sağlanması
8	Kişisel ve mesleki gelişimle ilgili sertifikalar alınması

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Okulun sosyokültürel ve ekonomik yapısı dikkate alınarak çocuklarımız için eğitim ve öğretim programını en etkili ve verimli bir şekilde uygulamak. Geleceğin mimarı olan çocuklarımızı milli, manevi ve evrensel değerlere bağlı, demokratik, insan sevgisini benimseyen, hoşgörülü, başarılı ve çağdaş uygarlığın seçkin bireyleri olarak yetiştirmek temel işlemimizdir.

VİZYONUMUZ

Türk Milli Eğitiminin Genel Amaçları ve Temel İlkelerine uygun olarak, çocukların gelişim düzeyleri, ilgi alanları ve ihtiyaçları dikkate alınarak, bilim ve sevgi temeline dayalı eğitim politikasıyla, sürekli öğrenen, üreten ve ürettiğini paylaşan mutlu, başarılı ve özgüven sahibi çocuklar yetiştirmek. Öğrencilerin, çalışanların ve velilerin bu okulda olmaktan mutluluk ve gurur duyduğu, okul öncesi eğitimde örnek alınan kurum olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel Değerleri
2. Saygınlık
3. Tarafsızlık, Güvenilirlik ve Adalet
4. Katılımcılık
5. Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik
6. Önce insan,
7. Karşılıklı güven ve dürüstlük,
8. Sabırlı, hoşgörülü ve kararlılık,
9. Eğitimde süreklilik anlayışı,
10. Adaletli performans değerlendirme,
11. Bireysel farkları dikkate almak,
12. Kendisiyle ve çevresi ile barışık olmak,
13. Yetkinlik, üretkenlik ve girişimcilik ruhuna sahip olmak,
14. Doğa ve çevreyi koruma bilinci,
15. Sürekli gelişim
16. Milli manevi ve evrensel değerlere özümseme
17. Sorumluluk duygusu ve kendine güven bilincini kazandıracak

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	3 yaş	70	75	80	90	100	100
		4 yaş	70	85	100	100	100	100
		5-6 yaş	100	100	100	100	100	100
PG 1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)		100	100	100	100	100	100
PG 1.1.3	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)		20	15	10	5	0	0
PG 1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)		0	0	0	0	0	0
PG 1.1.5	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan	Asansör	0	0	0	1	1	1

	bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)		Rampa	0	0	1	1	1	1
			Engelli WC	0	0	1	1	1	1
			Yürüme Şeridi	0	0	0	0	0	0
PG 1.1.6	Kaynaştırma öğrenci sayısı		8	8	8	8	8	8	
PG 1.1.7	Dezavantajlı öğrenciler	Anne/baba ayrılmış öğrenci sayısı	5	4	3	2	1	0	
		Anne/baba vefat etmiş öğrenci sayısı	1	1	1	0	0	0	
		1.Derece Şehit yakını olan öğrenci sayısı	0	0	0	0	0	0	

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptırılanların oranının (%) belirlenmesi	Mehmet ŞENGÜL	Temmuz-Ekim
1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranının (%) belirlenmesi	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Oryantasyon Haftası
1.1.3	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranının (%) belirlenmesi	Mehmet ŞENGÜL ve Öğretmenler	Yıl Boyu
1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranının (%) belirlenmesi	Mehmet ŞENGÜL ve Öğretmenler	Yıl Boyu
1.1.5	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygun hale getirilmesi	Şerafettin SÖYLER	Planlamaya Göre
1.1.6	Kaynaştırma öğrenci sayısının belirlenmesi	Mehmet ŞENGÜL ve Öğretmenler	Yıl Boyu
1.1.7	Dezavantajlı öğrenci sayısının belirlenmesi	Mehmet ŞENGÜL ve Öğretmenler	Yıl Boyu

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 2.1.1	Öğrenci gelişimi kapsamında açılan Seminerlere devam oranı (%) (sosyal faaliyetler)	50	60	70	80	90	100
PG 2.1.2	Okulumuzda düzenlenen sosyal, kültürel etkinlik sayısı	15	20	30	30	30	30
PG 2.1.3	Okulumuzda düzenlenen sosyal, kültürel etkinliklere katılan öğrenci oranı	100	100	100	100	100	100
PG 2.1.4	Okulda öğrenci gelişimine yönelik yapılan faaliyet sayısı (Hijyen, sağlıklı beslenme, trafik eğitimi vb.)	5	10	15	15	15	15
PG 2.1.5	Öğrencilerin kazanımlara ulaşma oranı	100	100	100	100	100	100

PG 2.1.6	Öğrenci vücut kitle endeksi	1.Dönem	17,16	15,63	15,60	15,55	15,50	15,50
		2.Dönem	16,45	15,60	15,55	15,50	15,00	15,00
PG 2.1.7	Veli toplantılarına katılan veli oranı		41	75	80	90	100	100
			52	85	90	90	100	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Öğrenci gelişimi kapsamında açılan Seminerlere(sosyal faaliyetler) devam oranının (%) belirlenmesi	Mehmet ŞENGÜL	Eğitim öğretim yılı süresince
2.1.2	Okulumuzda düzenlenen sosyal, kültürel etkinlik sayısı	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı süresince
2.1.3	Okulumuzda düzenlenen sosyal, kültürel etkinliklere katılan öğrenci oranının belirlenmesi	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı süresince
2.1.4	Okulda öğrenci gelişimine yönelik yapılan faaliyet sayısı (Hijyen, sağlıklı beslenme, trafik eğitimi vb.)	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı süresince
2.1.5	Öğrencilerin kazanımlara ulaşma oranının tespit edilmesi	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı süresince
2.1.6	Öğrenci vücut kitle endeksinin belirlenmesi	Müdür Yardımcısı ve Öğretmenler	Her Dönem Sonu
2.1.7	Veli toplantılarına katılan veli oranının belirlenmesi	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı süresince

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 2.2.1	Öğrencilerin okula uyumu için gerçekleştirilen bireysel rehberlik faaliyeti sayısı	20	30	40	50	60	80
PG 2.2.2	Velilere yönelik gerçekleştirilen eğitsel rehberlik faaliyeti sayısı	4	8	12	16	16	16
PG 2.2.3	Öğrencilerin meslekleri ve toplum kurallarını öğrenmelerine yönelik gerçekleştirilen etkinlik sayısı	10	15	20	25	30	40
PG 2.2.4	Eğitim-öğretim faaliyetlerinin korkudan, şiddetten ve endişeden arındırılması için gerçekleştirilen rehberlik faaliyeti sayısı	4	4	8	8	8	8

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Öğrencilerin okula uyumu için gerçekleştirilen bireysel rehberlik faaliyeti ve sayısının tespit edilmesi	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı süresince
2.2.2	Velilere yönelik gerçekleştirilen eğitsel rehberlik faaliyeti ve sayısının tespit edilmesi	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı süresince
2.2.3	Öğrencilerin meslekleri ve toplum kurallarını öğrenmelerine yönelik gerçekleştirilen etkinlikler ve sayısının tespit edilmesi	Müdür Yardımcısı ve Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı süresince
2.2.4	Eğitim-öğretim faaliyetlerinin korkudan, şiddetten ve endişeden arındırılması için gerçekleştirilen rehberlik faaliyeti ve sayısının tespit edilmesi	Okul yönetimi ve Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı süresince

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Okulumuz insana hizmet odaklı çalışan bir kurum haline getirilecek, yararlanıcıların memnuniyetleri ve çalışanların mesleki yeterlilikleri artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 3.1.1	Lisansüstü eğitimi tamamlamış personel oranı(%)	Öğretmen	0	0	20	20	40	40
		Yönetici	50	50	100	100	100	100
PG 3.1.2	Memnuniyet anketi oranları	Veli	0	90	100	100	100	100
		Personel	0	75	80	85	90	100
PG 3.1.3	Okulun güvenlik durumu	Güvenlik Personeli	0	0	0	0	0	0
		Kamera	1	1	1	1	1	1
		Okul çevre duvarı	1	1	1	1	1	1
		Yangın Alarm Sistemi	0	0	1	1	1	1
PG 3.1.4	Yıl içerisinde hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan personel oranı	60	70	80	90	100	100	
PG 3.1.5	2023 Vizyonu kapsamında alınan rozet sayısı	0	1	1	1	1	1	
PG 3.1.6	Kalite etiketi sahiplik durumu (0-1)	0	1	1	1	1	1	

PG 3.1.7	Personelin eğitim öğretim yılı içerisinde kullandığı rapor ve izinli gün sayısı ortalaması	25	20	15	10	10	10
PG 3.1.8	Okul web sayfasında yayınlanan haber sayısı	15	40	60	80	100	100
PG 3.1.9	Okul web sayfası ziyaretçi sayıları	247	300	500	500	500	500
PG 3.1.10	Yıl içerisinde ödül alan personel sayısı	0	0	1	2	3	4
PG 3.1.11	Yönetici ve öğretmenlerin kuruma aidiyetlerini güçlendirmeye yönelik yapılan etkinlik sayısı	0	6	10	10	10	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Lisansüstü eğitimi tamamlamış personelin takibi	Okul İdaresi	Eğitim öğretim yılı süresince
3.1.2	Veli, öğretmen ve öğrencilere memnuniyet anketinin uygulanması	Okul İdaresi	Eğitim öğretim yılı süresince
3.1.3	Okul Güvenlik Durumunun sürekli gözden geçirilip ihtiyaç olan işlemlerin yapılması	Okul İdaresi	Eğitim öğretim yılı süresince
3.1.4	Yıl içerisinde hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan personel tespiti ve oranının belirlenmesi	Mehmet ŞENGÜL	Eğitim öğretim yılı süresince
3.1.5	2023 Vizyonu kapsamında alınan rozet sayısı	Şerafettin SÖYLER	Eğitim öğretim yılı süresince
3.1.6	Kalite etiketi sahiplik durumu	Şerafettin SÖYLER	Eğitim öğretim yılı süresince
3.1.7	Personelin eğitim öğretim yılı içerisinde kullandığı rapor ve izinli gün sayısı ortalamasının belirlenmesi	Mehmet ŞENGÜL	Eğitim öğretim yılı süresince
3.1.8	Okul web sayfasında yayınlanan haber sayısının tespiti	İsmail SAĞLIK	Eğitim öğretim yılı süresince
3.1.9	Okul web sayfası ziyaretçi sayılarının tespiti	İsmail SAĞLIK	Eğitim öğretim yılı süresince
3.1.10	Yıl içerisinde ödül alan personel sayısının tespiti	Mehmet ŞENGÜL	Eğitim öğretim yılı süresince

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.11	Yönetici ve öğretmenlerin kuruma aidiyetlerini güçlendirmeye yönelik yapılan etkinlikler ve sayısının tespiti	Şerafettin SÖYLER	Eğitim öğretim yılı süresince

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	20.000	20.000	25.000	25.000	30.000	120.000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	90.000	105.000	125.000	155.000	190.000	665.000
TOPLAM	110.000	125.000	150.000	180.000	220.000	785.000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.